

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Ąžuolyno“ gimnazijos
direktoriaus 2023 m. kovo 27 d.
įsakymu Nr. V1-41

**KLAIPĖDOS „ĄŽUOLYNO“ GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS
2023–2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1	2	3	4	5
1.	Parengti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą ir paskelbti gimnazijos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“	Korupcijos prevencinė grupė, direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją	2023 m. kovo mėn.	Gimnazijos bendruomenė supažindinama su įstaigoje vykdoma korupcijos prevencija
2.	Supažindinti gimnazijos darbuotojus su korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, korupcijos pasireiškimo rizika	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją	2023 m. kovo mėn.	Darbuotojai įgis daugiau žinių
3.	Dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais gimnazijos korupcijos prevencijos komisijos nariams, gimnazijos administracijai, mokytojams ir darbuotojams	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją	Pagal poreikį 2023 – 2025 m.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją
4.	Antikorupcinio ugdymo programas integruoti į mokomuosius dalykus (istorija, pilietiškumo pagrindai, geografija, ekonomika) ir klasės valandėles	Dalykų mokytojai ir klasių kuratoriai	Nuolat	Mokiniai įgaus žinių korupcijos prevencijos srityje

5.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos prevencijos dienos renginius gimnazijoje, dalyvauti šalies mastu organizuojamuose pilietinėse akcijose, renginiuose, konkursuose	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Kasmet lapkričio – gruodžio mėn.	Ugdoma nepakanti korupcijai pilietinė pozicija
6.	Tirti skundus, pranešimus ar kitą gautą informaciją dėl galimų korupcijos atvejų	Direktorius, mokyklos korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija	Pagal poreikį	Nebus skundų
7.	Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas
8.	Viešai skelbti gimnazijos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Direktorius	Esant laisvoms darbo vietoms	Užtikrinamas viešumas
9.	Gimnazijos metinę veiklos ataskaitą teikti Mokytojų ir Gimnazijos tarybai	Direktorius	Gruodžio – sausio mėn.	Gimnazijos bendruomenė informuota apie gimnazijos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą
10.	Gimnazijos direktoriaus metinę ataskaitą pristatyti Gimnazijos tarybai ir paskelbti gimnazijos internetiniame puslapyje	Direktorius	Sausio mėn.	Gimnazijos bendruomenė informuota apie gimnazijos veiklą.
